



**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL SERVEI D'ELABORACIÓ D'UN PLA I ESTRATÈGIA DE MITJANS ON I OFFLINE, LA SEVA IMPLEMENTACIÓ I LA CONTRACTACIÓ DE SUPORTS, CANALS I MITJANS PER A LA CAMPANYA DE NADAL 2021 DE TURISME DE BARCELONA.**

**PO 2021/08**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES DEL SERVEI D'ELABORACIÓ D'UN PLA I ESTRATÈGIA DE MITJANS ON I OFFLINE, LA SEVA IMPLEMENTACIÓ I LA CONTRACTACIÓ DE SUPORTS, CANALS I MITJANS PER A LA CAMPANYA DE NADAL 2021 DE TURISME DE BARCELONA.**

**Expedient núm.: PO 2021/08**

**Tipus de Contracte: Servei**

**Forma d'Adjudicació: Procediment Obert**

**Tipus de Tramitació: Ordinària**

**Òrgan de Contractació: Comitè Executiu del Consorci de Turisme de Barcelona**

Aquest document juntament amb el Plec de Clàusules Administratives, conformen el Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

En cas de discrepància entre aquest document i el Plec Administratiu, prevaldrà el que es determina en el present quadre de característiques del contracte, excepte que sigui evident que es tracta d'un error material o aritmètic.

**A. OBJECTE**

**A.1.** Descripció: L'objecte del contracte és l'elaboració **d'un pla i estratègia de mitjans** "on i off line", la seva implementació i contractació dels diferents suports, canals i mitjans proposats per la campanya de comunicació de Nadal 2021 de Turisme de Barcelona, que té com a objectiu **situar Barcelona com a ciutat referent del Nadal del sud d'Europa, en l'àmbit nacional i internacional.**

**A.2.** Lots: El present contracte no es divideix en lots. L'argumentació de la no divisió en lots es troba reflectida a l'informe d'insuficiència de mitjans del contracte.

**A.3.** Codi CPV: 79340000-9 – Serveis de Publicitat i Màrqueting

79341000-6 – Serveis de Publicitat

**B. DADES ECONÒMIQUES**

**B.1.** Determinació del preu: aquest s'ha establert en base a costos d'edicions anteriors i tenint present el preu de mercat actual per a les tasques a desenvolupar.

**B.2.** Valor estimat del contracte<sup>1</sup>: 124.000,00 euros (IVA exclòs).

---

<sup>1</sup> S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, amb les seves possibles pròrrogues i l'increment màxim de modificació contractual, import sense IVA.

Concepte	Import (iva exclòs)
Pressupost Base de Licitació	124.000,00 euros
Possibles modificacions	No aplica
Possibles pròrrogues	No aplica
<b>Total</b>	<b>124.000,00 euros</b>

**B.3.** Pressupost base de licitació<sup>2</sup>: 150.040,00 euros IVA inclòs (124.000,00 euros IVA exclòs)

Davant la possibilitat de confinament i/o restriccions de mobilitat dels turistes en el quart trimestre del 2021 degut a l'evolució de la crisi del COVID-19, i per tant de pèrdua d'oportunitat d'alguns dels països establerts com a objectius al PPT, aquest pressupost de licitació s'estableix mitjançant el sistema de preu per consum.

L'empresa facturarà mensualment en funció dels requeriments de Turisme de Barcelona, podent donar-se el cas de no consumir el total del crèdit previst per a l'execució contractual, si en el decurs del contracte es decideix prescindir de la promoció en algun dels països determinats com a target.

**C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

Exercici econòmic i aplicació Pressupostària: L'exercici econòmic al que s'imputa és el 2021. L'aplicació pressupostària a la que s'imputa és 226-02.

**D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la seva formalització.

La producció i llançament de la campanya es preveu pels mesos de novembre, desembre i primera setmana de gener de 2022, coincidint amb el període de nadal.

El contracte finalitzarà a 31 de gener de 2022. Prèviament, és preceptiva pel contractista l'entrega d'un informe final de servei en el que s'analitzin els resultats de la campanya en termes d'impacte, acollida i rebuda per part del públic objectiu.

**E. VARIANTS I / O MILLORES**

En el present contracte no s'admeten variants.

No es determina la possibilitat de presentar millores al procediment de referència.

---

<sup>2</sup> S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte sense pròrrogues ni modificacions contractuals (import amb IVA). Es tracta del PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.

## **F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSTES**

Forma de tramitació: Tramitació ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí:                      No:

Atès l'objecte del contracte, serà necessari que les empreses facin una presentació de les seves propostes. A falta de determinar-ho de manera concreta, s'informarà a les empreses de la data de presentació un cop obert el sobre B, relatiu als criteris subjectius.

## **G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

### ***G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica***

#### Solvència Econòmica i financera

La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant l'entrega de la següent documentació:

- a) Volum anual de negocis o volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual (o superior) al valor estimat del contracte.

L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Disposar d'una assegurança per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del contracte, vigent, com a mínim, fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, així com, en el seu cas, comprometre's a prorrogar o renovar la dita pòlissa en cas que resulti adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.

*Aquest requisit també s'entendrà complert si el licitador no disposa de la dita pòlissa però es compromet a subscriure-la en cas de resultar adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte.*

#### Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica s'acreditarà facilitant la següent documentació:

- a) Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan

competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de tres serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat del valor estimat.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separatament la seva solvència.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

### **G2. Classificació Empresarial**

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

### **G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte**

Sí:                      No:

## **H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

### **· Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 49 punts):**

Críteris de valoració avaluables mitjançant judicis de valor	Puntuació Parcial	Puntuació	Mètode de Puntuació
<b>Eficiència de les inversions: màxim impacte/inversió</b>	Fins a	<b>15</b>	<i>Valoració subjectiva</i>
Difusió, visibilitat, interacció i conversió de resultats de la campanya a través d'una audiència qualificada i segmentada	Fins a	9	
Nombre de clics cap a la pàgina @visitbarcelona i la comunicació bidireccional	Fins a	6	
<b>Compliment d'objectius de la campanya</b>	Fins a	<b>14</b>	
<b>Alineament amb el target</b>	Fins a	<b>10</b>	
<b>Plantejament de l'estratègia de mitjans d'acord amb el posicionament que es vol aconseguir</b>	Fins a	<b>10</b>	

PUNTUACIÓ CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

49

**1. Eficiència de les inversions: màxim impacte/inversió (Fins a 15 punts):**

- Difusió, visibilitat, interacció i conversió de resultats de la campanya a través d'una audiència qualificada i segmentada (Nº impressions, reproduccions, visualitzacions, *reach*, *awarness*, *oients...*) (fins a 9 punts)
- Nombre de clics cap a la pàgina @visitbarcelona i la comunicació bidireccional (*Costumer decision journey*) - *clics*, *CTR*, *leads...* (fins a 6 punts)

**2. Compliment d'objectius de la campanya (Fins a 14 punts):**

Compliment dels objectius de negoci i de comunicació. Medicions kpi's.

**3. Alineament amb el target (Fins a 10 punts)**

**4. Plantejament de l'estratègia de mitjans d'acord amb el posicionament que es vol aconseguir (Fins a 10 punts)**

Quan la puntuació obtinguda en la valoració sotmesa a judici de valor sigui inferior a 20 punts, es considerarà que el licitador no pot complir amb els objectius del contracte. En aquest cas, l'empresa serà exclosa del present procediment de manera directa.

**▪ Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (fins a 51 punts):**

**1. Oferta econòmica del servei (fins a 15 punts):**

Atesos els objectius del contracte, l'oferta econòmica s'avaluarà tant per l'oferta econòmica total (sempre tenint present el límit establert al Pressupost de licitació) com pel CPM (Cost per mil Impressions).

L'oferta global o cost total, tindrà una puntuació màxima de fins a 5 punts.

L'oferta que es proporioni vers el CPM tindrà una puntuació màxima de fins a 10 punts. **Per a la presentació d'aquesta proposta econòmica del CPM, les empreses licitadores hauran de prendre com a referència els mitjans (mínims demanats) determinats al model d'oferta econòmica, tot tenint present el preu dels diferents mercats i època de campanya.**

En ambdós casos, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica/amb valor més baix i puntuant-se la resta d'ofertes segons la formula següent:

On:

*Px* Puntuació del licitador

*A* Oferta econòmica més baixa

*Xp* Oferta Econòmica del licitador

*y* Puntuació màxima

$$Px = (A/Xp) * y$$

El preu d'adjudicació serà el corresponent a l'oferta econòmica global ofert en la present licitació.

**2. Oferta tècnica quantificable automàticament (fins a 36 punts):**

Críteris de valoració tècnica quantificables automàticament	Puntuació	Mètode de Puntuació
Número d'impressions i visualitzacions previstes	Fins a 22	Fórmula inversa
CTR – Nombre de clics a l'enllaç respecte al nombre d'impressions	Fins a 10	Fórmula inversa
Número de canals i suports multimercat on es publicarà la campanya	Fins a 4	Fórmula inversa
<b>PUNTUACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT</b>		<b>36</b>

○ **Nombre d'impressions i visualitzacions previstes (fins a 22 punts):**

Serà necessari determinar el número d'impressions i visualitzacions per a cada mitjà i del total amb un sumatori d'impressions i visualitzacions previstes.

○ **CTR – Nombre de clics a l'enllaç respecte al nombre d'impressions (fins a un màxim de 10 punts).**

○ **Número de canals i suports multimercat on es publicarà la campanya (fins a un màxim de 4 punts).**

Els criteris tècnics quantificables automàticament s'avaluaran d'acord amb la següent fórmula:

**Fórmula inversa:** Obtindrà la màxima puntuació l'oferta amb valor més alt i puntuant-se la resta d'ofertes segons la formula següent:

On:

*Px* Puntuació del licitador

*Xp* Oferta del licitador

*A* Oferta més alta

*y* Puntuació màxima

$$Px = (Xp/A) * y$$

**I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS**

Per a la consideració d'ofertes anormalment baixes, l'òrgan de contractació determina que, es consideraran anormalment baixes:

Oferta econòmica que suposi una baixa de més d'un 20% per sota de la mitja de les ofertes presentades. En el cas que tan sols es presenti una única oferta a la present licitació, es considerarà temerària la baixa de més d'un 25% per sota de l'import del contracte base de

licitació.. Es facilitarà a l'empresa període per a la justificació de la baixa, i l'òrgan de contractació decidirà si queda prou justificat o per contra, ha de resultar exclosa del procediment de referència.

#### **J. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES I PROGRAMA DE TREBALL**

Sí:  No:

Les empreses licitadores hauran de fer entrega del programa de treball i d'execució del servei (proposta tècnica) d'acord amb les premisses determinades al Plec de Prescripcions Tècniques, document que serà avaluat pels tècnics per tal de determinar l'empresa més adequada pel desenvolupament del servei.

Així mateix, serà necessari fer una presentació de la proposta efectuada. En aquest sentit, rebudes les ofertes ens posarem en contacte amb les empreses per tal de concertar una data de presentació, tal com es determina a l'apartat F.

En relació a la documentació administrativa d'acreditació de solvència i compliment de requeriments administratius, les empreses licitadores hauran de presentar en fase de licitació únicament la declaració responsable establerta com annex 1 del PCA. L'empresa que resulti proposada adjudicatària haurà de fer entrega de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat i solvència administratius, així com la garantia definitiva.

#### **K. GARANTIA DEFINITIVA**

Sí:  No:

Import: L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% de l'import adjudicat a l'empresa contractista.

Forma de constitució: Les que es determinen a la clàusula 16.2 del Plec de Clàusules Administratives.

#### **L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

##### **A) Condicions especials de l'empresa contractista respecte del seu personal**

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.



**2.** Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

**3.** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de el Consorci del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a el Consorci.

**4.** Per tal de donar compliment al determinat a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació, és condició especial d'execució el compromís de l'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin en l'execució del contracte, de contractar un percentatge 40% de dones.

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

D'acord amb la disposició transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, les empreses d'entre 100 i 150 treballadors hauran de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en aquest mateix termini, des de la formalització del contracte, les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes. Haurà de presentar també una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

**5.** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

6. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

7. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el Consorci, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, del Consorci, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com el Consorci contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a el Consorci sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

### **C) Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat**

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- h) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

**Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.**

#### **M. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

No es preveuen modificacions al contracte.

El present contracte únicament podrà ser modificat per les causes determinades i amb caràcter taxat a l'article 205 de la LCSP, tal com es determina al Plec de Clàusules Administratives.

#### **N. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació estableix que la responsable del contracte serà l'Eva Camins, de màrqueting operatiu B2C, i serà la persona qui durà a terme el control sobre el present contracte i vetllarà pel seu correcte funcionament.

#### **O. PRESENTACIÓ DE FACTURES**

Les factures hauran d'enviar-se en format .PDF mitjançant correu electrònic a l'adreça de correu electrònic [factures@barcelonaturisme.com](mailto:factures@barcelonaturisme.com).

L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar el codi d'expedient a la factura.

En el cas que s'opti per a la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en preu, les factures hauran d'incorporar el concepte "retenció garantia definitiva" a les seves factures.

Les dades fiscals per emetre factures són les següents:

CONSORCI DE TURISME DE BARCELONA  
P-5890003-F  
Passatge de la Concepció, 7-9  
08008 – Barcelona

#### **P. REVISIÓ DE PREUS**

Sí:                      No:

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

#### **Q. SUBCONTRACTACIÓ**

El contractista podrà concertar amb un tercer la realització de certes partides del contracte, sempre vers aspectes subsidiaris. En cap cas, serà possible la cessió del principal de l'objecte contractual.

#### **R. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte no podrà ser cedit pel contractista. No obstant, es preveu possibilitat de cessió contractual sempre que existeixi prèvia autorització del Consorci de Turisme de Barcelona.

#### **S. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La mesa de contractació es compon dels membres següents:

Presidenta: Sra. Teresa Pérez, cap d'imatge i contingut, i com a suplent un membre de l'àrea de màrqueting.

Secretària: Sra. Laura Ares Martínez, Directora de Serveis Jurídics en qualitat de secretària, assumint també el rol de vocal assessor jurídic, i com a suplent es determinarà un/a assessor/a jurídic/a extern/a, designat/da pel Consorci de Turisme de Barcelona.

Vocal econòmic: Sr. Abel Pérez, director d'operacions i com a suplent un membre del departament d'operacions.

Vocal: Sra. Alexandra Marcó, Directora de màrqueting, i com a suplent un membre de l'àrea de màrqueting.

Vocal: Sr. David Leánez, Director àrea TIC, i com a suplent un membre de l'àrea TIC.

Vocal: Sr. Núria Ruiz, màrqueting digital, i com a suplent un membre de l'àrea de màrqueting.